

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нестеровская основная общеобразовательная школа»
муниципального образования- Пителинский муниципальный район Рязанской области
ОГРН 1026201401885 ИНН 6210001065
391621, Рязанская область, Пителинский район, с. Нестерово, ул. Школьная, д. 10.

Рассмотрено на заседании педагогического
совета

Протокол № 3 от 10.04.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Нестеровская ООШ»

Н. Г. Рогачева

Приказ № 17 от 10.04.2024 г.



**Среднесрочная программа развития
МБОУ «Нестеровская ООШ»**

с. Нестерово, 2024

с. Нестерово, 2024

<p>Наименование программы</p>	<p>Среднесрочная программа Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нестеровская основная общеобразовательная школа» муниципального образования- Пителинский муниципальный район Рязанской области на 2024- 2025 годы</p>
<p>1. Цель и задачи программы</p>	<p>Цель: создание к концу 2025 года условий для преодоления факторов риска, связанных с дефицитом педагогических кадров, дефицитом базовой инфраструктуры, низкой вовлеченностью родителей в учебный процесс, низким индексом социального благополучия обучающихся.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках, способствовать курсовой подготовке имеющихся кадров. • Способствовать профессиональному росту учителей-предметников с целью прохождения аттестации на 1 и высшую категорию. • Разработать план профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии. • Использование АРМ учителя ОО для организации учебного процесса. • Обновление устаревшего оборудования. • Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлечённости родителей и уровня удовлетворённости работой ОО; • Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей в рамках «Родительского всеобуча», родительских собраний; • Повысить степень интереса и информированности родителей о деятельности ОО через сайт школы, официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте», «горячие линии», родительские чаты, личные встречи; • Привлечь родителей к организации и проведению ключевых общешкольных дел, работе органов управления школой (Совет родителей, Родительские комитеты) • Провести анализ динамики образовательных результатов обучающихся • Разработать и реализовать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся с трудностями в обучении • Разработать и реализовать программу психологической поддержки обучающихся с трудностями в обучении

<p>2. Целевые Индикаторы и показатели программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Количество вакантных ставок - 0 • Доля педагогов 1 и высшей категории – к концу года увеличить на 8,5 %; • Доля учителей, прошедших курсы повышения квалификации соответствующего направления – 100% учителей прошли КПК за последние 3 года. • Доля учащихся, ориентированных на получение педагогического образования – не менее 5% в выпускных классах; • Доля учащихся, вовлеченных в работу «Точек роста» - к концу года не менее 25 %; • Доля обновленного оборудования (закупленного за последние 3 года) – к концу 2025 • Динамика индекса низких результатов по процедурам оценки качества образования • Доля индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с трудностями в обучении от общего количества обучающихся ОУ, % • Доля обучающихся с трудностями в обучении, вовлечёнными в программы психологической поддержки
--	---

	<p>года не менее 10%;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уровень удовлетворенности родителей организацией учебно-воспитательного процесса – не менее 70% родителей удовлетворены; • Доля вовлеченных в процесс обучения родителей – 100% • Количество проведенных родительских собраний, конференций, всеобуча и проч. – не менее 2 общешкольных родительских собраний, не менее 4 родительских собраний в каждом классе, не менее 4 занятий всеобуча за 2025 год • Доля родителей, посещающих мероприятия ОО – не менее 35% • Доля активных родителей, постоянно участвующих в органах управления школой - 15% • Регулярность обновления раздела «Родителям» сайта ОО – не менее 1 раза в месяц
3. Сроки и этапы реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектирование – апрель –май 2024г. 2. Основной этап - июнь – октябрь 2024 г. 3. Итоговый этап – ноябрь - декабрь 2024 г.
4. Основные мероприятия или проекты программы (перечень подпрограмм с основными мероприятиями)	<p>В рамках реализации Среднесрочной программы развития реализуются следующие подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Программа «Высокий уровень дефицита педагогических кадров» • Программа «Дефицит базовой инфраструктуры» • Программа «Сложность контингента обучающихся» • Программа «Вовлечённость родителей в учебный процесс»
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • Уменьшение к концу 2025 года среднего возраста педагогов за счёт привлечения молодых специалистов. Увеличение педагогов 1 и высшей категории. 100% педагогов прошли курсы ПК • Высокий уровень удовлетворенности родителей учебно-воспитательным процессом (доля удовлетворенных родителей 70%) • Количество вовлеченных в процесс обучения родителей достигает 100%. • Родительские собрания в классах, родительский всеобуч проводятся 1 раз в четверть. • Число родителей, посещающих родительские собрания и школьные мероприятия, составляет 75 % • Доля числа активных родителей, участвующих в управлении школой, достигает 25% • Снижение количества обучающихся с девиантным поведением. • Увеличение количества обучающихся, принявших участие в различных конкурсах.
6. Исполнители и порядок управления реализацией программы	<p>Коллектив школы. Совет родителей (законных представителей) Обучающиеся</p>

2. «Основные мероприятия среднесрочной программы»

План-график среднесрочной программы

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Направление в соответствии с риском	Задача	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Дефицит педагогических кадров	Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках.	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Апрель 2024	Количество вакантных мест - 0	директор
	Способствовать профессиональному росту учителей-предметников с целью прохождения аттестации на 1 и высшую категорию.	Анализ педагогического состава школы, выявления педагогов, потенциально соответствующих 1 или высшей категории, нацеливание данной категории педагогов аттестацию	До 01 сентября 2024 г.	8% педагогов прошли аттестацию на 1 и высшую категорию	Директор
	Рассмотреть вопрос организации курсовой подготовки педагогов, участия в предметных семинарах и вебинарах	Анализ педагогического состава с целью выявления педагогов с низкой нагрузкой, потенциально способных пройти курсовую подготовку, участвовать в семинарах и вебинарах	До 1 октября 2024 года	Педагоги прошли курсовую подготовку или стали участниками вебинаров, семинаров (5%)	Директор

	Разработать план профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии.	Составление плана работы с учащимися школы, ориентированными на получение педагогической профессии.	Апрель 2024	Наличие плана, количество учащихся, ориентированных на получение педагогического образования	Директор
Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры	Использование АРМ учителей ОО для организации учебного процесса	Настройка оборудования школы для подключения к WF	ноябрь 2024 г.	Наличие WF	Директор
	Обновление оборудования	Списание устаревшего оборудования Ремонт оборудования	Сентябрь-октябрь 2024г.	Старое оборудование списано Произведен ремонт оборудования	Директор
Уровень вовлеченности родителей в учебный процесс	Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлеченности родителей и их удовлетворенности и работой ОО	Разработка инструментария анкетирования Создание в гугл-формах анкеты, предоставление доступа к ней родителям Обработка результатов их анализ.	15 Мая 2024-10 сентября 2024 г.	Результаты анкетирования проанализированы. Представлена аналитическая справка	Директор Социальный педагог
	Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей в рамках «Родительского всеобуча», родительских собраний	Планирование родительских собраний и родительского всеобуча согласно интересов и запросов родителей	1 раз в триместр	100 % родителей в рамках «Родительского всеобуча», родительских собраний прошли психолого-педагогическое просвещение	Директор социальный педагог Классные руковод.

	Повысить степень интереса и информированности родителей о деятельности ОО через сайт школы, официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» «горячие линии», родительские чаты, личные встречи.	Размещение информации на сайте школы, официальной странице в социальной сети «ВКонтакте» родительских чатах на платформе «Сферум»	1 Апреля 2024	Раздел сайта «Родителям» обновляется не менее 1 раза в месяц У каждого классного руководителя есть чат с родителями на платформе «Сферум»	Директор
	Привлечь родителей к организации и проведению ключевых общешкольных дел, работе органов управления школой (Совет родителей, Родительские комитеты)	Планирование деятельности школы, классов с учетом активизации участия родителей. Проведение организационного родительского собрания, выборы в органы управления школой	Апрель-сентябрь 2024 г.	Наличие планов работы с родителями в каждом классе. Родители представляют родительскую общественность в Совете родителей, совете школы (не менее 5%)	Классные руковод. Директор
Сложность контингента обучающихся	Отследить динамику образовательных результатов обучающихся	Проведение мониторингов, административных работ Ранняя диагностика учащихся начальной школы с трудностями в обучении	Апрель - май 2024	Снижение доли обучающихся с низкими образовательными результатами	социальный педагог Классные руковод.

	Разработать и реализовать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся с трудностями в обучении	Работа с родителями по направлению на ПМПК Тестирование, диагностика, коррекционные занятия с обучающимися	10 сентября 2024	Увеличение доли обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам Положительная динамика учебных результатов обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам	социальный педагог Классные руковод.
	Разработать и реализовать программу психологической поддержки обучающихся с трудностями в обучении	Тестирование, диагностика, коррекционные занятия с обучающимися	10 сентября 2024	100% психолого-педагогическое сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся «группы риска»	социальный педагог Классные руковод.

7. Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на реализацию программы, совершенствование механизма реализации программы.

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.