



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
Н.Г.Рогачева

Приказ № 21 от 25.06.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «Нестеровская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «Нестеровская ООШ»

1.2. В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной организации.

Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Нестеровская ООШ», (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение основных образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основными образовательными программами.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования (далее - НОО), основного общего образования (далее - ООО), среднего общего образования (далее - СОО), предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта ООО/СОО.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основными образовательными программами.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:
- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФК ГОС;
 - проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- 2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 2.3. По всем предметам учебного плана текущий контроль может быть проведен в устной и (или) письменной формах.
- 2.4. Формы устной проверки - это устные ответы учащихся на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета; доклады (сообщения) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; комментарии к презентациям; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение монолога; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательной деятельности; исполнение вокальных произведений; работа в группах и в иной форме, не противоречащей требованиям ФК ГОС/ФГОС.
- 2.5. Формы письменной проверки - это письменные ответы обучающихся на один или систему вопросов (заданий); домашние, проверочные, лабораторные, практические, творческие работы, письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы диагностических работ; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и иные формы, не противоречащие требованиям ФК ГОС/ФГОС.
- 2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная оценка/знаковая оценка.
- 2.7. Фиксация результатов текущего контроля обучающихся 2-9 классов осуществляется по пятибалльной системе.
- Отметку "5" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствуют рабочей программе учебного предмета, допускается один недочет, объем результатов составляет 85-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Учащийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).
 - Отметку "4" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям рабочей программы и объем результатов составляет 65-84% содержания (правильный, но не совсем точный ответ), учащийся применяет знания в стандартной ситуации.
 - Отметку "3" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям рабочей программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов. Учащийся показывает уровень результатов в объеме 50-64% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно учащийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).
 - Отметку "2" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям рабочей учебной программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем результатов учащегося составляет ниже 50% содержания (неправильный ответ).

- 2.8. Не допускается выставление неудовлетворительных оценок за отсутствие обучающегося на уроке, за опоздание на урок, за отсутствие у обучающегося школьных принадлежностей, спортивной формы.
- 2.9. Неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости корректируются педагогическим работником в соответствии с РПУП и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 2.10. Результаты текущего контроля (предметные результаты) фиксируются в электронном журнале. Образовательные достижения обучающихся, обучающихся по ФГОС, фиксируются в таблицах предметных, метапредметных результатов по классу.
- 2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных учреждениях, аттестуются на основе результатов аттестации в этих учебных заведениях.
- Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени по уважительной причине (длительная болезнь), не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке по решению педагогического совета.
- Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от практических занятий по информатике, физической культуре, технологии отметки выставляются на основании теоретического изучения учебного предмета.
- 2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости как через дневник учащегося/электронный дневник, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 2.13. Аттестация образовательных результатов курса ОРКСЭ осуществляется без отметок (зачет/незачет).
- При изучении курсов по выбору, элективных курсов, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка освоения содержания учебных курсов.
- 2.14. Аттестация учащихся 2-9 классов производится по итогам триместров/четвертей. Оценке по итогам триместра/четвертей подлежит уровень освоения обучающимися образовательной программы по всем предметам учебного плана.
- Отметка по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного периода (четверти/триместра) определяется по результатам текущей успеваемости.
- Отметки по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2 дня до его окончания.
- 2.15. Решение о выставлении четвертной/триместровой отметки должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем учащимся.
- Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в электронном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету. В случае отсутствия у обучающегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

По итогам учебного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету.

2.16. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом Школы.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня;
- соотнесение уровня освоения ООП с требованиями ФГОС, ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится со 2 по 9 класс по всем предметам учебного плана.

3.3. Форма промежуточной аттестации определяется учебным планом школы на текущий учебный год.

Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - контрольные (в т.ч. по текстам всероссийских проверочных работ); творческие работы; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - проектная работа, исследовательская работа и другое.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться основными образовательными программами.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры.

3.5. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам разрабатываются учителями-предметниками, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, проходят экспертизу на методическом совете до 1 февраля текущего учебного года.

3.7. График и сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом, доводятся до сведения всех участников образовательных отношений не позднее 1 марта текущего учебного года.

3.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, отражаются в электронном журнале.

- 3.9. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана, на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).
- 3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения дневника учащегося/электронного дневника, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий, обучающихся по заявлению учащихся (их законных представителей):
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - переезжающих на другое место жительства;
 - для иных обучающихся по решению педагогического совета.
- 3.12. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 3.13. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета Школы.
- 3.14. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 3.15. Для проведения промежуточной аттестации директор Школы издает в течение семи дней со дня подачи заявления приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистенты-учителя (два человека) и утверждает индивидуальный график промежуточной аттестации обучающегося, обучающегося в форме семейного образования. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии. К протоколам прилагаются работы учащихся. Итоги промежуточной аттестации утверждаются приказом.

4.

Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 4.2. При положительном результате промежуточной аттестации выставляется годовая отметка по учебному предмету: как целое число, полученное путем определения среднего арифметического отметок за четверти, отметки за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления (в пользу обучающегося).
- 4.3. Успешное прохождение промежуточной аттестации является обязательным условием перевода обучающегося в следующий класс (2-8) и принятия решения о допуске учащегося к государственной итоговой аттестации (9 класс). Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.
- 4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. В указанный срок не включается время каникул, время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.
- 4.6. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.7. График ликвидации академической задолженности утверждается директором школы и доводится до сведения всех участников образовательных отношений не позднее чем через три дня после окончания периода промежуточной аттестации.
- 4.8. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося.
- 4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «Нестеровская ООШ» создается комиссия в количестве 3 педагогов: председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистент.
- 4.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.
- 4.11. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, осуществляется в сентябре-октябре следующего учебного года;
- 4.12. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка, решением педагогического совета они переводятся в следующий класс.
- 4.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.14. Обучающимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, выставляется неудовлетворительная годовая отметка. По усмотрению их родителей (законных представителей) обучающиеся, указанные в п.4.16 оставляются на повторное обучение, или переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

- 4.15. Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.
- 4.16. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
- 4.17. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, продолжают получать образование в иных формах, предусмотренных законодательством.
- 4.18. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

- 5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.
- 5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном.
- 5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию.

6. Итоговая оценка выпускника начального общего образования

- 6.1. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования проводится Школой и направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.
- 6.2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования является достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, необходимых для продолжения образования.
- 6.3. При итоговой оценке качества освоения основной образовательной программы начального общего образования в рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания отдельных учебных предметов учитывается готовность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач на основе:
 - системы знаний и представлений о природе, обществе, человеке, технологии;
 - обобщенных способов деятельности, умений в учебно-познавательной и практической деятельности;
 - коммуникативных и информационных умений;
 - системы знаний об основах здорового и безопасного образа жизни.

6.4. В итоговой оценке выделены две составляющие:

-результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие уровень индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования; -результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения учащимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня.

6.5. Педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающихся для получения основного общего образования, учитывая результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования.

6.6. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке качества освоения основной образовательной программы начального общего образования, относятся:

-ценностные ориентации учащегося;

-индивидуальные личностные характеристики, в том числе патриотизм, толерантность, гуманизм и др.

Обобщенная оценка этих и других личностных результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований

7. Порядок выставления текущих и итоговых отметок

7.1. В электронном журнале учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

7.2. Итоговая отметка за четверть/триместр выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

7.3. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только при отсутствии трех текущих отметок и пропуска учащимся более 75 % учебного времени по болезни.

7.4. Между зачетами, проверочными, контрольными работами следует аттестовать учащихся по изученной теме путем устного опроса.

7.5. Учителя-предметники, работающие с обучающимися по индивидуальным учебным планам, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий, а также в электронном журнале.

7.6. Учителя-предметники выставляют четвертные/триместровые отметки за 2 дня до даты окончания четверти/триместра.

7.7 Итоговые отметки обучающихся за четверть/триместр или год должны быть объективны и обоснованы, т.е. соответствовать текущей успеваемости обучающегося, учитывать качество знаний по письменным, практическим, лабораторным и иным работам.

7.8 В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе без уважительной причины в электронный журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

7.9 Итоговая оценка достижений планируемых результатов обучающихся 4-х классов фиксирует достижение на трех уровнях:

- **повышенный уровень** - на «хорошо» и «отлично» овладел опорной системой знаний по всем предметам и овладел метапредметными действиями, выполнения итоговых работ на базовом уровне: не менее 65% заданий базового уровня и не менее 50% за выполнение заданий на повышенном уровне;

- **базовый уровень** - овладел опорную систему знаний по всем предметам и овладел метапредметными действиями, выполнения итоговых работ на базовом уровне не менее 50%;

- **недостаточный уровень** - не достигнуты планируемые результаты по всем основным разделам учебной программы и результаты выполнения итоговых работ - менее 50% заданий базового уровня.

Соотношение уровней достижений и отметок по пятибалльной шкале:

«5» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и при выполнении промежуточных, итоговых работ учащийся выполняет не менее 65% заданий базового уровня и не менее 50% заданий повышенного уровня.

«4» - обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования и при выполнении промежуточных, итоговых работ учащийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня и 40% заданий повышенного уровня.

«3» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач, т.е. при выполнении работ промежуточной аттестации, итоговых работ учащийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня.

«2» - обучающийся не овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями, т.е. при выполнении работ промежуточной аттестации, итоговых работ учащийся, выполняет менее 50% заданий базового уровня.

7.10 Годовые отметки во 2-9 классах определяются как среднее арифметическое отметок за четверти/полугодия, отметки за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления и выставляются в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.11 В выпускных 9 классах в электронном журнале на странице «Итоговые отметки» кроме годовых выставляются итоговые отметки по всем предметам учебного плана.

7.12 Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления, а итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

Так, если обучающийся имел годовую отметку по предмету «5», а при прохождении ГИА получил «4», в аттестат выставляется отметка «5» в соответствии с правилами математического округления.

Если обучающийся имел годовую отметку по предмету «5», а при прохождении ГИА получил «3», в аттестат выставляется отметка «4», и в соответствии с Порядком он не может получить аттестат об основном общем образовании с отличием.

7.13 В случае если в учебном плане образовательной организации указаны учебные курсы "Алгебра", "Геометрия" и "Вероятность и статистика", то в графе "Наименование учебных предметов" указывается учебный предмет "Математика", а итоговая отметка за 9 класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика" и экзаменационной отметки выпускника.

7.14 Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

7.15. При выставлении выпускникам 9 классов итоговых отметок в аттестат приказом директора по школе создается аттестационная комиссия не позднее, чем за 2 недели до проведения экзаменов. Состав комиссии - не менее 3 человек: директор, заместитель директора школы, ответственный на проведение государственной итоговой аттестации в школе, классные руководители 9 классов. Аттестационная комиссия оформляет протокол по выставлению итоговых отметок на каждого учащегося 9 классов.

7.16. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию

образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей соответствующий аттестат.

